



Zásady pro poskytování asistenční pomoci cílovým skupinám v rámci projektu „KARIÉRA“

Zásady pro poskytování asistenční péče cílovým skupinám

Vypracování zásad pro poskytování asistenční
pomoci cílovým skupinám

Zpracovatel:

COMÉZIA CONSULT MOST s.r.o.
Báňská 287
434 01 Most
IČO: 250 15 150

Říjen 2008





Obsah

CÍL DOKUMENTU:	3
POTŘEBNOST DOKUMENTU:	3
CÍLOVÉ SKUPINY:	3
„TOOLKIT“ PORADENSKÝCH PROGRAMŮ:	4
TVORBA DOKUMENTU „ZÁSADY PRO POSKYTOVÁNÍ ASISTENČNÍ PÉČE CÍLOVÝM SKUPINÁM – ŽÁKŮ ZÁKLADNÍCH A STŘEDNÍCH ŠKOL V ÚSTECKÉM KRAJI“	5
STRUKTURA:	5
ČASOVÝ HARMONOGRAM:	5
PRAVIDLA PRO POSKYTOVÁNÍ INDIVIDUÁLNÍ ASISTENČNÍ PÉČE :	7
DIAGNOSTICKÉ PROSTŘEDKY JAKO NÁSTROJE PORADENSKÉ ASISTENČNÍ PÉČE	7
1. ROZHOVOR	7
2. INDIVIDUÁLNÍ PORADENSKÁ SETKÁNÍ	9
3. MOJE KARIÉROVÁ CESTA – SOUBOR PRACOVNÍCH MATERIÁLŮ	11
Pravidla pro poskytování AP :	12
Metodická doporučení kariérovým poradcům	12
NOVĚ VYTVOŘENÉ INOVATIVNÍ NÁSTROJE PRO POSKYTOVATELE AP:	13
1. „ Elektronický katalog povolání“	13
2. Vytvoření analýzy existujících nástrojů pro podporu kariérového rozhodování žáků v počátečním vzdělávání v Ústeckém kraji	14
3. "Analýza dostupných nástrojů pro podporu kariérového rozhodování ve vybraných zemích EU"	14
4. Kooperující síť poradenských pracovišť pro podporu kariérového poradenství	15
5. Toolkit poradenských programů pro cílovou skupinu žáků v počátečním vzdělávání pro podporu jejich kariérového rozhodování, KARIÉRA 1 + KARIÉRA 2	15
ZAJIŠTĚNÍ ERUDOVANOSTI POSKYTOVATELŮ ASISTENČNÍ PÉČE (v rámci realizace projektu KARIÉRA)	16
1. Proškolení učitelů	16
2. Cyklus zahraničních stáží učitelů v zahraničí	17
ZÁVĚR	17
PŘÍLOHA Č.1 – PORADENSKÝ PROGRAM KARIÉRA 1 – ROZPIS MODULŮ	17
PŘÍLOHA Č.2 – PORADENSKÝ PROGRAM KARIÉRA 2 – ROZPIS MODULŮ	22
Příloha č.3 - Harmonogram realizace	25





ZÁSADY PRO POSKYTOVÁNÍ ASISTENČNÍ PÉČE CÍLOVÝM SKUPINÁM

CÍL DOKUMENTU:

Pro naplnění hlavního cíle projektu KARIÉRA – vytvoření systémového rámce pro poskytování kariérového poradenství žáků v počátečním vzdělávání v Ústeckém kraji je nezbytné vytvořit strategii pro naplnění tohoto cíle - zejména doporučit cílovým skupinám vhodné kariérové rozhodnutí. Tato strategie bude obsahovat základní rámec pro poskytování asistenční pomoci cílovým skupinám - žákům základních i středních škol v Ústeckém kraji, který bude závazný pro všechny partnerské organizace RP BAD-ART v Ústeckém kraji. Výstupem bude dokument „Zásady pro poskytování asistenční pomoci cílovým skupinám“ v tištěné podobě a na CD. V tomto dokumentu budou popsány zásady asistenční péče pro kariérové rozhodování žáků v počátečním vzdělávání, které budou tvořeny s ohledem na specifika věkové skupiny klientů, kterým bude asistenční péče a pomoc poskytována v rámci implementace pracovního programu.

POTŘEBNOST DOKUMENTU:

- neexistence jednotného rámce kariérového poradenství pro žáky v počátečním vzdělávání v Ústeckém kraji v návaznosti na vysokou míru nezaměstnanosti obecně a nepříznivou kvalifikační strukturu obyvatelstva
- přenositelnost do dalších regionů.

CÍLOVÉ SKUPINY:

Primární cílovou skupinou budou žáci posledních (předposledních) ročníků základních a středních škol Ústeckého kraje, pro které bude vytvořen „toolkit“ poradenských programů za účelem jejich správného kariérového rozhodnutí. Jedná se o 700 žáků v počátečním vzdělávání, z toho 290 žáků základních škol a 410 žáků škol středních. Žáci, kteří aktivně vstoupí do pilotního ověření programu z důvodu podpory jejich kariérového rozhodování, budou vybráni z pěti okresů Ústeckého kraje – okres Most, Chomutov, Ústí nad Labem, Litoměřice a Děčín.

Sekundární cílovou skupinu tvoří učitelé, odborní poradci – pracovníci škol či školských organizací působící v oblasti vzdělávání v Ústeckém kraji. Jedná se o 41 učitelů z partnerských organizací z pěti okresů Ústeckého kraje.





„TOOLKIT“ PORADENSKÝCH PROGRAMŮ:

Pro cílovou skupinu žáků v počátečním vzdělávání bude vytvořen „toolkit“ poradenských programů pro podporu jejich kariérového rozhodování - KARIÉRA 1 a KARIÉRA 2.

KARIÉRA 1:

speciální program pro žáky ZŠ se třemi základními modulovými složkami:

1. poradenský a diagnostický modul bude zahrnovat pracovní diagnostiku, lektorské vstupy a aktivity účastníků zaměřené na správné kariérové rozhodování
2. motivačně-praktický modul se bude soustřeďovat na ochutnávku povolání a výcvik motivačních strategií pro dobrou orientaci na trhu práce
3. modul individuální následné asistenční péče se bude soustřeďovat na individuální podporu cílovým skupinám

KARIÉRA 2:

speciální program pro žáky SŠ se třemi základními modulovými složkami:

1. poradenský a diagnostický modul bude zahrnovat pracovní diagnostiku, lektorské vstupy a aktivity účastníků zaměřené na správné kariérové rozhodování. Součástí modulu bude i prohloubení práce s PC pro podporu inf. a komunikačních dovedností při vyhledávání volných pracovních míst či správné volby studia na vysokých školách
2. motivačně-praktický modul se bude soustřeďovat na prohloubení praktických vědomostí o jednotlivých povoláních formou interaktivních pracovních workshopů se zaměstnavateli, investory, významnými podnikateli či zástupci státní správy a samosprávy. Součástí modulu bude i návštěva významných





vzdělávacích akcí, které usnadní a prohloubí informovanost cílových skupin o jejich dalších vzdělávacích možnostech např. veletrhy vzdělávání atp.

3. modul individuální následné asistenční péče se bude soustřeďovat na individuální podporu cílovým skupinám.

TVORBA DOKUMENTU „ZÁSADY PRO POSKYTOVÁNÍ ASISTENČNÍ PÉČE CÍLOVÝM SKUPINÁM – ŽÁKŮ ZÁKLADNÍCH A STŘEDNÍCH ŠKOL V ÚSTECKÉM KRAJI“

Z výše uvedených modulů nás v rámci vytvářené strategie pro vytvoření jednotného rámce podporujícího kariérové poradenství pro žáky v počátečním vzdělávání v Ústeckém kraji zajímá právě výše uvedený **modul č. 3. - modul individuální následné asistenční péče, který se bude soustřeďovat na individuální podporu cílovým skupinám.**

STRUKTURA:

Při tvorbě modulu č. 3 je nutné vycházet z výše uvedeného popisu cílových skupin a vytvořit jej ve dvou úrovních:

- modul č. 3 jako součást poradenského programu KARIÉRA 1
- modul č. 3 jako součást poradenského programu KARIÉRA 2

ČASOVÝ HARMONOGRAM:

Školení učitelů:

Pro zajištění pilotního ověření poradenského programu KARIÉRA, průběžného poradenství i následné asistenční péče pro cílové skupiny budou osloveni a vybráni učitelé, kteří budou zodpovědní za proškolení cílových skupin v oblasti metodik programů KARIÉRA 1 a KARIÉRA 2.





ZŠ:

- 2 školitelé pro učitele ZŠ
- celkem 20 hodin
- období realizace : 9 – 10/2009
- počet učitelů nastupujících na školení: 18 učitelů, z toho 13 žen

SŠ:

- 2 školitelé pro učitele SŠ
- celkem 20 hodin
- období realizace : 9 – 10/2009
- počet učitelů nastupujících na školení: 23 učitelů, z toho 18 žen

Školení pro učitele ZŠ a SŠ je naplánováno v rozsahu 6 hodin.

Pilotní ověření poradenského programu KARIÉRA 1:

Pro zajištění pilotního ověření poradenského programu KARIÉRA 1 - průběžného poradenství i následné asistenční péče pro cílové skupiny budou osloveni a vybráni učitelé, kteří budou proškoleni a jako odborní poradci zodpovědní za proškolení cílových skupin v oblasti metodik programů KARIÉRA 1.

ZŠ:

- 8 odborných poradců pro žáky ZŠ
- celkem 2 140 hodin
- období realizace poradenského programu KARIÉRA 1: 9/2009 – 6/2010
- počet žáků vstupujících do programu KARIÉRA 1: 290 žáků, z toho 215 dívek

SŠ:

- 7 odborných poradců pro žáky SŠ





- celkem 2 140 hodin
- období realizace poradenského programu KARIÉRA 2: 9/2009 – 6/2010
- počet žáků vstupujících do programu KARIÉRA 2: 410 žáků, z toho 165 dívek

PRAVIDLA PRO POSKYTOVÁNÍ INDIVIDUÁLNÍ ASISTENČNÍ PÉČE :

- poskytování je bezplatné
- osoba poskytující AP musí být dostatečně erudována
- celý proces AP musí být naprosto důvěrný
- celý proces AP vede k úspěšné motivaci žáka k dalšímu vzdělávání v návaznosti na jeho kariérové rozhodování
- zhodnocení procesu poskytování AP – zpětná vazba

DIAGNOSTICKÉ PROSTŘEDKY JAKO NÁSTROJE PORADENSKÉ ASISTENČNÍ PÉČE

V rámci poskytování individuální asistenční péče je vhodné používat diagnostické prostředky jako jsou rozhovory (1), individuální poradenská setkání s dotazníky (2), pracovní materiály „Moje kariérová cesta“ (3) a jiné navrhované nástroje.

1. ROZHOVOR

Rozhovor jako diagnostický prostředek se týká všech žáků s individuálním přístupem dle typologie osobnosti. Jedná se o metodu diagnostické i asistenční péče, která žákům následně přináší komplexní soubor informací o vlastní osobnosti, o dalších možných krocích kariérového rozhodování a informacích o všech znacích zvoleného oboru či profese. Každý žák je osobností, která je rozdílná v mnoha aspektech při řešení důležitých tedy stresových a zátěžových situacích. Rozhovor tedy slouží v orientaci v individuálních rozdílech každého žáka, umožňuje lepší komunikaci a příznivě ovlivňuje emoční prostředí. Rozhovor musí dodržovat zásadu



anonymity, nestresujícího prostředí, neuspěchanosti a klidu s cílem otevřené komunikace žáka s učitelem (školitelem, poradcem).

Jednotlivé kroky vedení rozhovoru se žákem

- **navázání kontaktu** - setkání, oslovení, sblížení, vyladění orientace
- **smysl setkání** - postoj žáka k obsahu rozhovoru, k problému, k předmětu rozhovoru, k tomu, co se děje mezi hovořícími (rozlišit ne/motivovanost žáka, různé okolnosti)
- **pojmenování problému** - důvod setkání, smysl setkání
- **vzájemné komunikační sdílení** - reflektování sděleného obsahu, dané situace, sebe sama, akceptace, empatie
- **ujasnění očekávání žáka** od setkání, hovoru, nemusí jít o proklamovaný obsah
- **nabídka, případné hledání řešení** - dohody, doporučení, vyjmenování možností, rozebrání alternativ... (pokud neznáme žádná řešení, nebojíme se to přiznat a dohodneme se, že vyvineme maximální úsilí, abychom případná řešení zjistili, a domluvíme se žákem další setkání, na kterém mu budeme moci již nabídnout případné možné kroky, postupy řešení)
- **volba vhodné varianty** - důležité je poradit žákovi, jak postupovat při posuzování následků jeho volby, eventuelně připravit ho na nutnost určitých kroků, jeho volba nemusí být vždy správná vzhledem k potřebám trhu práce, je nutné jej na tento fakt připravit a nabídnout mu další postup nebo alternativní řešení
- **dohoda na dalším postupu, spoluúčasti, nebo dohoda o kontaktování rodičů** – žák bude informovat svého poradce o dalším průběhu; potřebná je stálá spolupráce mezi učitelem a rodičem, tzn. umět si v případě potřeby ihned zavolat a sdělit si důležité informace a společně problém řešit

Zásady vedení rozhovoru

- dát žákovi prostor, aby vyjádřil to, co si myslí, co cítí a prožívá; snažit se pochopit, proč je to, co uvádí pro něho důležité
- nechat žáka vysvětlit a uvést své důvody a argumenty a citlivě s nimi pracovat
- neshazovat, nezesměšňovat a nebagatelizovat to, co žák říká
- umožnit žákovi pochopení alternativních řešení – vedení žáka k jinému možnému náhledu a k pochopení jiného hlediska, v případě že má problém při volbě své kariéry
- připustit možnost různých perspektiv a hledat společně tu nejúplnější, nejcelistvější, zahrnující různá hlediska – dopravní obslužnost, týmovou spolupráci, pracovní prostředí, pracovní činnosti, výši platu
- při běžných situacích ve třídě učit žáky diskutovat tak, aby dokázali zformulovat svůj názor, aby dokázali vyslechnout názor druhého a pokoušeli se nad ním zamyslet

2. INDIVIDUÁLNÍ PORADENSKÁ SETKÁNÍ

Tento nástroj asistenční péče volíme u žáků proto, že nemají ujasněný výhled do své budoucnosti, a to jak profesní, tak potažmo osobní (perspektivy, přání, plány, smysl toho, co dělají, chtějí /nechtějí studovat a proč). Lze ji volit i u jedinců s nižší osobní motivací v rámci voleného studijního oboru, u jedinců se sníženým osobním sebepojetím i hodnocením, což narušuje jejich další motivační úroveň v rovině osobní i profesní.

Průběh poradenského setkání - osnova

- vzájemné představení se, uvítání žáka
- seznámení s průběhem a rozsahem našich setkání
- zdůvodnění, proč byl zvolen tento konkrétní způsob následné individuální asistenční péče
- předložení sady pracovních listů „ Moje kariérová cesta“ (dále jen MKC)
- vyplnění prvního pracovního listu „Moje osobnost“ (slabé, silné stránky osobnosti, typologie)
- rozbor 1. pracovního listu – komplexní informace o žákovi
vyplnění druhého pracovního listu „Moje kariéra“ (profesní plány)
- rozbor 2. pracovního listu - konkrétní představy o kariéře, reálnost plánu
- vyplnění třetího pracovního listu - „Moje cesta přes překážky“
- rozbor 3. pracovního listu - popsání všech možných překážek a návrhy k jejich řešení pro dosažení stanoveného cíle
- poděkování, stanovení termínů dalšího setkání
- diskuze nad prvním PL vyplněným v předchozím setkání (eliminace slabých stránek, vyzdvižení silných stránek, rozbor typologie)
- diskuze nad druhým PL - diskuze o vhodnosti profesní volby, o reálných možnostech žáka
- diskuze nad třetím PL - diskuze nad vhodností návrhů řešení překážek, alternativní řešení, pomoc
- zhodnocení individuální asistenční péče
- nabídka stálé pomoci pro řešení problémů, potíží a možnost dalších setkání
- poděkování za spolupráci a ochotu na sobě pracovat

Odborný poradce, školitel, učitel si přizpůsobí osnovu poradenských setkání dle časového harmonogramu a struktury vedení poradenských rozhovorů.



3. MOJE KARIÉROVÁ CESTA – SOUBOR PRACOVNÍCH MATERIÁLŮ

„Moje kariérová cesta“ je soubor pracovních materiálů, který dává možnost zjistit něco o sobě a o souvislostech mezi osobními zájmy a schopnostmi na jedné straně a profesními perspektivami a šancemi na straně druhé, a také o nutných krocích potřebných pro zvýšení šance na úspěch v oboru, pro který se žák rozhodl.

Jde o metodu práce, která je určena široké veřejnosti. Metoda je použitelná pro mládež i pro dospělou populaci. S tímto souborem může pracovat jedinec samostatně, tzv. sám pro sebe, metoda může být použita odborným poradcem při individuální práci se žákem i při práci skupinové. Administrace je velmi jednoduchá. Každý účastník potřebuje svůj vlastní pracovní sešit a tužku. Pro poradce je k dispozici na úřadech práce i rejstřík profesí, který umožňuje podrobnou orientaci v oblasti jednotlivých profesí spolu s danými požadavky.

Výsledkem je zjištění určitých schopností i případných nedostatků žáků v oblasti jejich schopností vzhledem k jejich zájmům i určitému osobnostnímu potenciálu. Jde o nasměrování žáka k tomu, aby poznal své silné a méně silné stránky, a k tomu, aby uměl vhodně svůj potenciál využít a uvědomil si potřebu konkrétních kroků, které je nutno realizovat, pokud chce dosáhnout určitého cíle.

Tento pracovní soubor není pouze metodou, která se zabývá vhodnou volbou povolání, ale sleduje i určitý osobnostní potenciál jedince vzhledem k jeho zájmům a schopnostem. Při podrobné analýze nám odhalí i slabší stránky jedince. Jedinec si pomocí pracovních listů utvoří určitý obraz o sobě, může poznat své silné stránky i slabiny, otevře se mu mnohem více profesních možností, než možná původně předpokládal. V rámci interpretace by měla být vyzdvihnuta pozitiva a silné stránky jedince, které by nastartovaly nebo ještě více posílily osobní motivaci jedince. Cílem by mělo být stanovení okruhu profesí, které se pro žáka jeví jako vhodné, nebo stanovit další vzdělávací požadavky k tomu, aby mohlo dojít k naplnění osobního potenciálu i zájmů jedince.



EVROPSKÁ UNIE



Pravidla pro poskytování AP :

- Spolupráce
- Tolerance, respekt
- Pocit důvěry a bezpečí
- Prostor pro vlastní názor
- Jasná pravidla a pevné hranice
- Očekávání
- Předvídání, empatie
- Znalost problému (dané diagnózy), informace, pozorování
- Fungování ve skupině
- Zpětná vazba
- Krokování
- Zkus to jinak
- Výsledek řešení problému, event.alternativy řešení
- Prosím a děkuji

Metodická doporučení kariérovým poradcům

- spolupráce ZŠ se SŠ na okrese, popř. kraji, je důležité posílat si přehled úspěšnosti studentů 1. ročníku, bývalých absolventů školy – slouží k vedení statistiky výchovných poradců škol, zvyšuje informovanost žáků, kteří se rozhodují pro vhodnou volbu povolání
- dát prostor bývalým absolventům, aby během 1. ročníku přicházeli do své bývalé školy informovat o svém působení na SŠ a o spokojenosti či nespokojenosti se svou volbou
- zajistit, aby do 9. ročníků docházeli bývalí absolventi školy, kteří žáky informují o své škole

- zvat bývalé absolventy na schůzky rodičů vycházejících žáků, aby je informovali o SŠ, kterou si vybrali – populární formou vysvětlí svým vrstevníkům, že si dobře zvolili střední školu a budoucí obor na trhu práce
- připravovat neformální setkání bývalých absolventů ZŠ s vycházejícími žáky
- na začátku 2. pololetí zorganizovat sraz loňských 9. ročníků se zástupci školy
- dát možnost žákům SŠ, aby se mohli kdykoliv kontaktovat zpět na kariérového poradce své bývalé ZŠ
- pro případné zájemce vypsát konzultační hodiny na vývěsce školy a na www stránkách školy
- využívat všech informací z IPS ÚP
- vytvářet se žáky jejich portfólia, která obsahují zpracované testy o sebepoznání, rozhodování, akčním plánování, prezentaci vybraných povolání a škol
- využívat možností besed z různých profesí a také využít možnosti jakékoli exkurze s hodnocením znaků povolání.

NOVĚ VYTVOŘENÉ INOVATIVNÍ NÁSTROJE PRO POSKYTOVATELE AP:

1. „Elektronický katalog povolání“

Tato učební pomůcka bude zpracována formou popisu vybraných povolání, kterou si žáci budou moci stáhnout na vytvořených internetových stránkách předkladatele projektu. Vybraná povolání budou obsahovat nejenom údaje o pracovních

činnostech vztahujících se k povolání, ale i nezbytné předpoklady kladené na uchazeče nebo zájemce o studium vybrané pracovní profese. Vzhledem ke skutečnosti, že elektronický katalog povolání není v současné době vytvořen, považuje předkladatel projektu tento výstup jako výstup nejenom inovativní, ale i motivující cílové skupiny ke studiu materiálů jinou, než písemnou formou.

2. Vytvoření analýzy existujících nástrojů pro podporu kariérového rozhodování žáků v počátečním vzdělávání v Ústeckém kraji

S cílem vytvoření jednotného systému pro poskytování kariérového poradenství v Ústeckém kraji bude vytvořena analýza již existujících nástrojů pro podporu kariérového rozhodování žáků v počátečním vzdělávání v Ústeckém kraji jako základny pro nastavení jednotných pravidel - metodik pro poskytování pomoci cílovým skupinám a typizovaných výstupů z poradenských činností. Analýza bude provedena vícezdrojově a základním nástrojem bude nejen pouhý sběr dat, ale oslovení klíčových subjektů formou rozhovorů a speciálně vytvořených dotazníků.

3. "Analýza dostupných nástrojů pro podporu kariérového rozhodování ve vybraných zemích EU"

Ke spolupráci budou osloveni zahraniční experti z oblasti kariérového poradenství ve vybraných zemích EU, kteří přispějí k přenosu inovací v oblasti kariérového rozhodování ze zahraničí. Bude vytvořena analýza dostupných nástrojů pro podporu kariérového rozhodování ve vybraných zemích EU. Ke spolupráci na této analýze ve vybrané zemi EU budou osloveni zahraniční experti s relevantní zkušeností v oblasti kariérového poradenství.



4. Kooperující síť poradenských pracovišť pro podporu kariérového poradenství

Předkladatel projektu vybuduje v zájmu podpory motivace cílových skupin přijmout správné kariérové rozhodnutí speciální kooperující síť poradenských pracovišť pro realizaci teoretické části programu KARIÉRA na všech partnerských školách v ÚK.

5. Toolkit poradenských programů pro cílovou skupinu žáků v počátečním vzdělávání pro podporu jejich kariérového rozhodování, KARIÉRA 1 + KARIÉRA 2

Pro cílovou skupinu žáků v počátečním vzdělávání bude vytvořen toolkit poradenských programů pro podporu jejich kariérového rozhodování - KARIÉRA 1 a KARIÉRA 2.

KARIÉRA 1 bude speciálním programem pro žáky ZŠ se třemi základními modulovými složkami:

1. poradenský a diagnostický modul bude zahrnovat pracovní diagnostiku, lektorské vstupy a aktivity účastníků, zaměřené na správné kariérové rozhodování.
2. motivačně-praktický modul se bude soustřeďovat na ochutnávku povolání a výcvik motivačních strategií pro dobrou orientaci na trhu práce.
3. modul individuální následné asistenční péče se bude soustřeďovat na individuální podporu cílovým skupinám.

KARIÉRA 2 bude speciálním programem pro žáky SŠ se třemi základními modulovými složkami:

1. poradenský a diagnostický modul bude zahrnovat pracovní diagnostiku, lektorské vstupy a aktivity účastníků, zaměřené na správné kariérové rozhodování. Součástí modulu bude i prohloubení práce s PC pro podporu inf. a komunikačních dovedností při vyhledávání volných pracovních míst či správné volby studia na vysokých školách.



2. motivačně-praktický modul se bude soustřeďovat na prohloubení praktických vědomostí o jednotlivých povoláních formou interaktivních pracovních workshopů se zaměstnavateli, investory, významnými podnikateli či zástupci státní správy a samosprávy. Součástí modulu bude i návštěva významných vzdělávacích akcí, které usnadní a prohloubí informovanost cílových skupin o jejich dalších vzdělávacích možnostech např. veletrhy vzdělávání atp..

3. modul individuální následné asistenční péče se bude soustřeďovat na individuální podporu cílovým skupinám.

Tato aktivita bude částečně zajištěna dodavatelsky, a to v souladu s pravidly pro výběrová řízení v rámci pravidel ESF a částečně předkladatelem projektu (vytváření podkladů, mapování prostředí).

ZAJIŠTĚNÍ ERUDOVANOSTI POSKYTOVATELŮ ASISTENČNÍ PÉČE (v rámci realizace projektu KARIÉRA)

1. Proškolení učitelů

Pro zajištění pilotního ověření poradenského programu KARIÉRA, průběžného poradenství i následné asistenční péče pro cílové skupiny budou osloveni a vybráni učitelé, kteří budou zodpovědní za proškolení cílových skupin v oblasti metodik programů KARIÉRA 1 a KARIÉRA 2.

Do vstupního školení bude nastupovat 41 učitelů z partnerských organizací RP BAD-ART. Všichni učitelé budou absolvovat vstupní školení, zaměřené nejen na podporu získání relevantních dovedností v oblasti kariérového poradenství, ale zejména nezbytné dovednosti pro práci s cílovou skupinou žáků v počátečním vzdělávání. Obsah školení bude navržen předkladatelem projektu.

2. Cyklus zahraničních stáží učitelů v zahraničí

V rámci této aktivity předkladatel projektu spolu s partnerskými organizacemi RP BAD-ART uskuteční 2 pracovní stáže učitelů s relevantními zahraničními partnery, které se uskuteční u zahraničních partnerů. Náplní pracovních stáží bude praktický nácvik metod práce s cílovou skupinou v zahraničí s cílem implementovat tuto dovednost do českého národního prostředí.

ZÁVĚR

V neposlední řadě je inovativní a důležitou vytvořenou pomůckou právě tento dokument. Z výše uvedeného je patrné, že předkladatel projektu vyvinul maximální úsilí pro zajištění vysoké kvality všech dostupných i nově vytvořených nástrojů pro zajištění správného kariérového poradenství včetně asistenční péče pro žáky základních a středních škol Ústeckého kraje.

PŘÍLOHA Č.1 – PORADENSKÝ PROGRAM KARIÉRA 1 – ROZPIS MODULŮ						
KARIÉRA	Celkem podpořených osob 290	Celkem 2 140 hodin	1 den = 6 hodin	5 dnů = 30 hodin	celkem 4 hodiny	celkem 40 hodin
Předkladatel / partner	Počet podpořených osob v počátečním vzdělávání – děti žáci	Odborný poradce počet / hodiny	Modul 1 Diagnostika	Modul 2 Ochutnávka	Modul 3 Asistenční péče	Celkem hodin
Střední škola technická, Most – Velebudice	0	2 x 320	1.odborný poradce s 3 partnery x 3 skupiny po 1 dnu (9 dnů)	1.odborný poradce s 3 partn. x 3 skup. 1 den v trénink. centru + 2 dny dle domluvy (9 dnů)	1.odborný poradce s 3 partn. x 3 skup. po dvou hodinách (tři dny)	1.odborný poradce <u>Příprava 86 hodin</u>
			Celkem	Celkem	Celkem	Pilot



			<u>54 hodin</u>	<u>162 hod.</u>	<u>18 hodin</u>	<u>234 hod.</u>
			2.odborný poradce s 3 partnery x 3 skupiny po 1 dnu (9 dnů)	2.odborný poradce s 3 partn. x 3 skup. 1 den v trénink. centru + 2 dny dle domluvy	2.odborný poradce s 3 partn. x 3 skup. po dvou hodinách (tři dny)	2.odborný poradce Příprava <u>86 hodin</u>
			Celkem <u>54 hodin</u>	Celkem <u>162 hodin</u>	Celkem <u>18 hodin</u>	Pilot <u>234 hod.</u>
Základní škola Meziboří, příspěvková organizace	40	1 x 250	3 dny 3 skupiny 15,15,10	5 dnů 3 skupiny 15,15,10	Individuálně 2 hodiny	Příprava 62 hodin Pilot 188 hod.
Základní škola Ústí nad Labem, Hlavní 193, příspěvková organizace	50	1 x 250	3 dny 3 skupiny 15,15,20	5 dnů 3 skupiny 15,15,20	Individuálně 2 hodiny	Příprava 42 hodin Pilot 208 hod.
Základní škola Chomutov, Na Příkopech 895	50	1 x 250	3 dny 3 skupiny 15,15,20	5 dnů 3 skupiny 15,15,20	Individuálně 2 hodiny	Příprava 42 hodin Pilot 208 hod.
Základní škola Most, Albrechtická 414, příspěvková organizace	50	1 x 250	3 dny 3 skupiny 15,15,20	5 dnů 3 skupiny 15,15,20	Individuálně, 2 hodiny	Příprava 42 hodin Pilot 208 hod.
Základní škola Roudnice nad Labem, Jungmannova 660	50	1 x 250	3 dny 3 skupiny 15,15,20	5 dnů 3 skupiny 15,15,20	Individuálně, 2 hodiny	Příprava 42 hodin Pilot 208 hod.





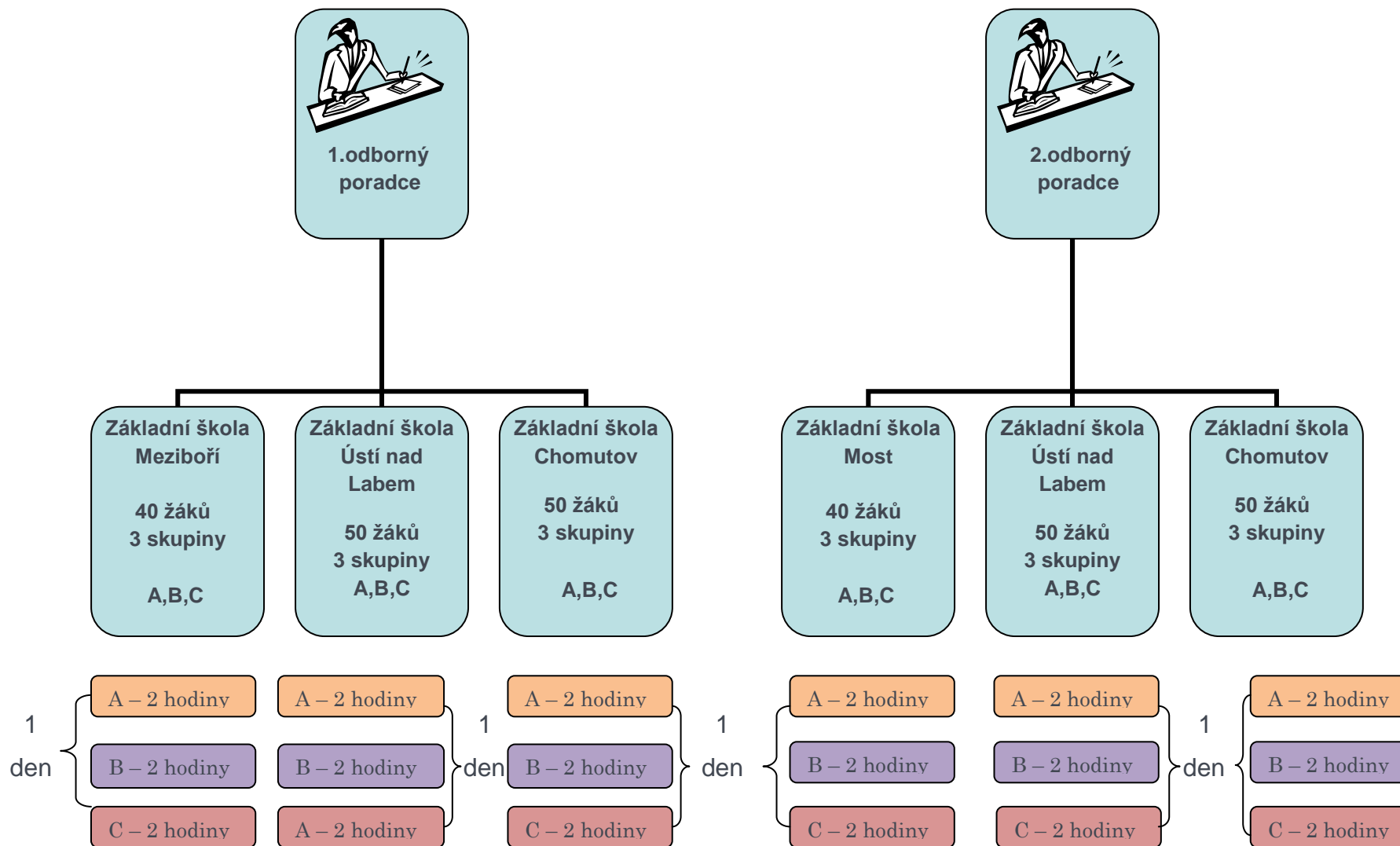
Základní škola Varnsdorf, náměstí E. Beneše 469, okres Děčín	50	1 x 250	3 dny 3 skupiny 15,15,20 Celkem 18 hodin	5 dnů 3 skupiny 15,15,20 Celkem 90 hodin	Individuálně 2 hodiny Celkem 100 hodin	Příprava 42 hodin Pilot 208 hod.
---	----	---------	--	--	---	---



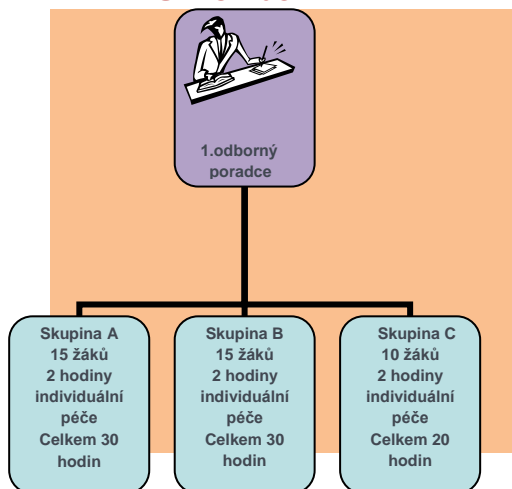
KARIÉRA 1 – Modul č. 3 - Poskytování asistenční péče

1. odborný poradce předkladatele projektu

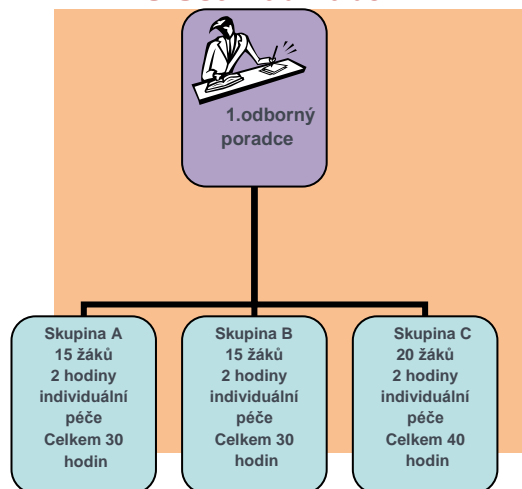
2. odborný poradce předkladatele projektu



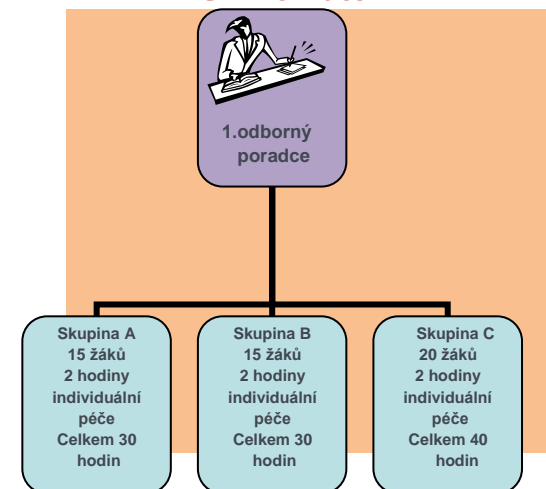
1. odborný poradce na škole ZŠ Meziboří



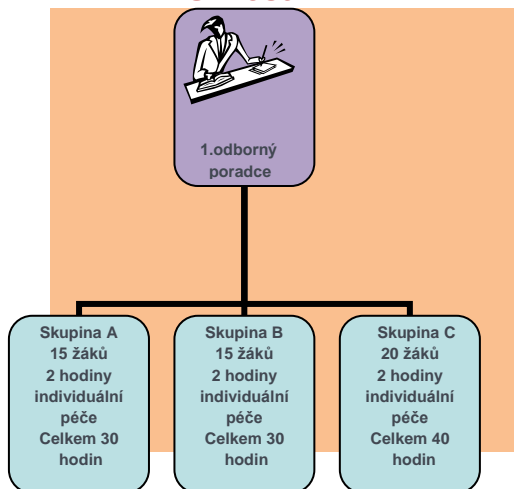
1. odborný poradce na škole ZŠ Ústí nad Labem



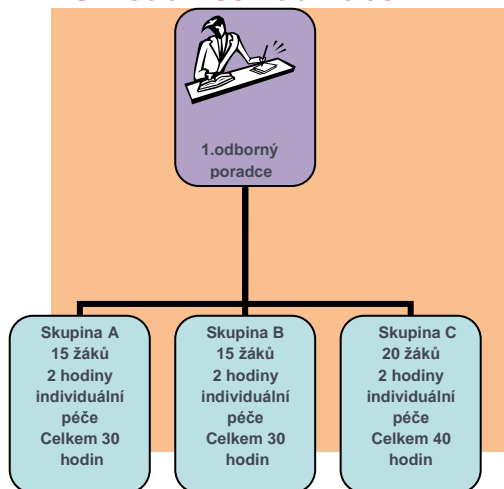
1. odborný poradce na škole ZŠ Chomutov



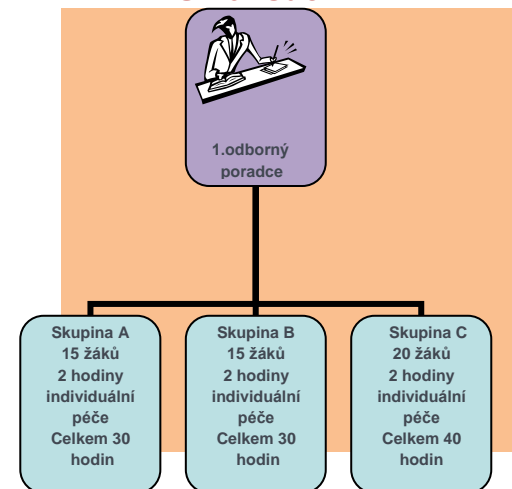
1. odborný poradce na škole ZŠ Most



1. odborný poradce na škole ZŠ Roudnice nad Labem



1. odborný poradce na škole ZŠ Vansdorf





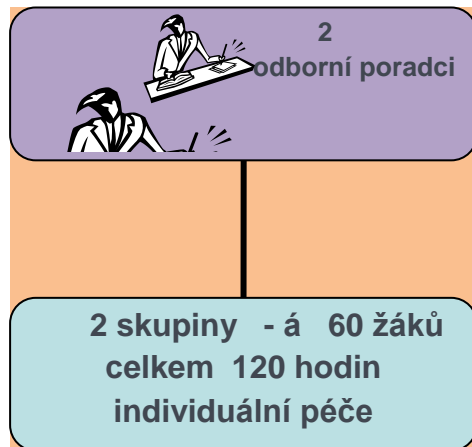
PŘÍLOHA Č.2 – PORADENSKÝ PROGRAM KARIÉRA 2 – ROZPIS MODULŮ

KARIÉRA	Celkem podpořených osob 410	Celkem 1 320 hodin	2 hodiny	6 dnů= 36 hodin	1 hodina	Celkem 40 hodin
Předkladatel / partner	Počet podpořených osob v počátečním vzdělávání – děti žáci	Odborný poradce počet / hodiny	Modul 1 Diagnostik a	Modul 2	Modul 3 Asistenční péče	Celkem hodin
Střední škola technická, Most – Velebudice	120	2 x 320	1.odborný poradce - dvě hodiny - 2 skup. (30,30) celkem 8 hodin	1.odborný poradce - 6 dnů - 2 skup. (30,30) celkem 72 hod.	1.odborný poradce – individuálně 1 hodina 60 osob celkem 60 hod.	příprava 20 hodin pilot 140 hod.
			2.odborný poradce - dvě hodiny - 2 skup. (30,30) celkem 8 hodin	1.odborný poradce - 6 dnů - 2 skup. (30,30) celkem 72 hod.	1.odborný poradce - individuálně 1 hodina 60 osob celkem 60 hod.	Příprava 20 hodin Pilot 140 hod.
				Oba odborní poradce s 5 partn. x 2 skup. 1 den v trénink. centru + 1 den dle domluvy		Příprava oba po 40 hodin
				Celkem oba po 120 hodin		Pilot celkem 240 hod.

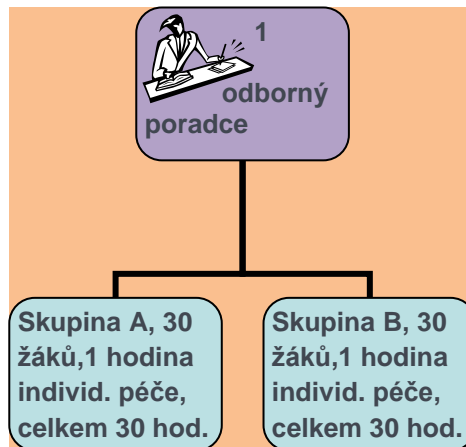


Střední škola energetická a stavební, Chomutov, Na Průhoně 4800, příspěvková organizace	60	1 x 136	Dvě hodiny - 2 skupiny (30,30) Celkem 4 hodiny	5 dnů 2 skupiny (30,30) Celkem 60 hodin	Individuál. 1 hodina 2 skupiny x (30,30) Celkem 60 hodin	Příprava 12 hodin Pilot 124 hod.
Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Roudnice nad Labem, Neklanova 1806, příspěvková organizace	50	1 x 136	Dvě hodiny - 2 skupiny (25,25) Celkem 4 hodiny	5 dnů 2 skupiny (25,25) Celkem 60 hodin	Individuál. 1 hodina 2 skupiny (25,25) Celkem 50 hodin	Příprava 22 hodin Pilot 114 hod.
Soukromá střední škola pro marketing a ekonomiku podnikání s. r. o. Most	60	1 x 136	Dvě hodiny - 2 skupiny (30,30) Celkem 4 hodiny	5 dnů 2 skupiny (30,30) Celkem 60 hodin	Individuál. 1 hodina 2 skupiny (30,30) Celkem 60 hodin	Příprava 12 hodin Pilot 124 hod.
Střední škola elektrotechniky a spojů Ústí nad Labem, Stříbrníky, příspěvková organizace	60	1 x 136	Dvě hodiny - 2 skupiny (30,30) Celkem 4 hodiny	5 dnů 2 skupiny (30,30) Celkem 60 hodin	Individuáln. 1 hodina 2 skupiny x (30,30) Celkem 60 hodin	Příprava 12 hodin Pilot 124 hod.
Střední škola technická, Varnsdorf, Karolíny Světlé 2703, příspěvková organizace	60	1 x 136	dvě hodiny - 2 skupiny (30,30) Celkem 4 hodiny	5 dnů - 2 skupiny (30,30) Celkem 60 hodin	Individuálně 1 hodina 2 skupiny (30,30) Celkem 60 hodin	Příprava 12 hodin Pilot 124 hod.

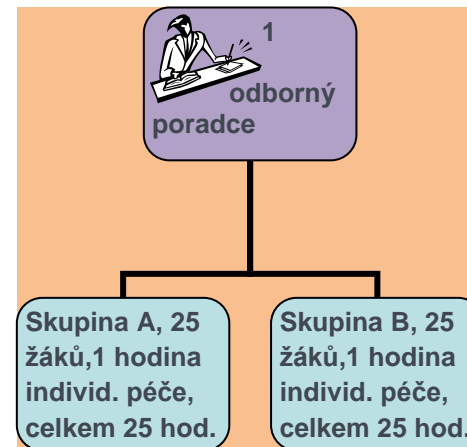
SŠT Most – Velebudice



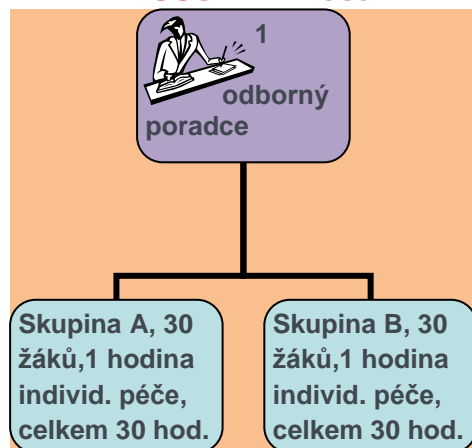
SŠEaS Chomutov



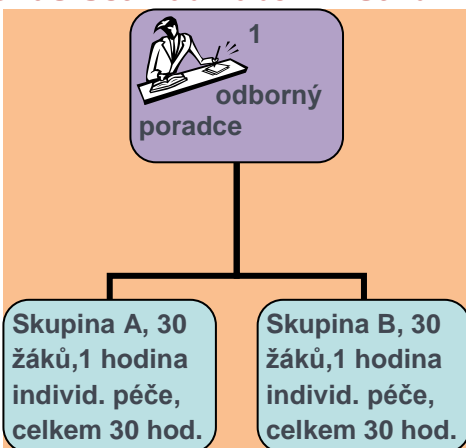
SOŠ a SOU Roudnice nad Labem



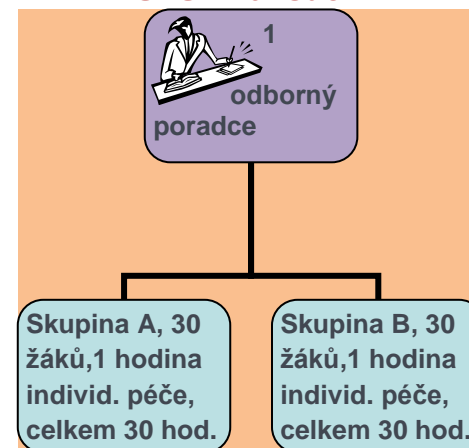
SSŠMEP Most



SŠEaS Ústí nad Labem - Stříbrníky



SPST Vansdorf





PŘÍLOHA Č.3 - HARMONOGRAM REALIZACE

od 01.08.2008 do 31.07.2010 – 24 měsíců

Doba trvání projektu v měsících	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
Kalendářní měsíce	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	
Roky	2008					2009												2010							
Klíčová aktivita																									
2.6. Zahájení projektových, poradenských a diagnostických aktivit s cílovou skupinou. Tato aktivita je dále členěna na aktivitu č. 2.6.1. a 2.6.2.															X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2.6.1. Vstup cílových skupin do projektu a zahájení provozu speciálního poradenského a tréninkového pracoviště s krajskou působností a kooperující sítě dalších poradenských pracovišť.																X	X								
2.6.2. Výběr a proškolení učitelů															X	X									
2.6.3. Pilotní ověření poradenského programu KARIÉRA																X	X	X	X	X	X	X	X	X	



EVROPSKÁ UNIE

